

1. Prijava v storitve Microsoft 365 preko portala <https://office.um.si/>.
2. Raziščite vstopno stran aplikacije SharePoint.
 - Navigacija:
 - Moja mesta
 - Moje novice
 - Moje datoteke
 - Moji sezname
 - Ustvari.
 - Vsebina
 - Novice s spletnih mest
 - Pogosto obiskana spletna mesta
 - Predlagana spletna mesta
3. Izdelajte novo SharePoint spletno mesto skupine.
 - Predloga: Standardna ekipa
 - Določite unikatno ime
 - Nastavitev zasebnosti
 - Nastavitev jezika
4. Urejanje spletnega mesta.
 - Pregled vsebine mesta
 - Delovno okolje
 - Spreminjanje videza
 - Pregled rubrike Vsebine mesta
 - Urejanje navigacije
 - V meniju dodamo oznako z imenom Povezave
 - Dodamo dve povezavi (UM in matična fakulteta), ki sta podpovezavi
 - Izbrišite element Pogovori

- Zamenjajte vrsti red elementov menija.
- Nastavite vodoravni meni.
- Urejanje domače strani
 - Razdelki in odseki
 - Možnosti postavitve
 - Predloge razdelkov
- Spletni gradniki
 - Besedilo, predstavnost in vsebina
 - Dokumenti, sezname in knjižnice
 - Viri
 - Novice, ljudje in dogodki
 - Analiza podatkov
 - Področne informacije
 - Dodatno
- Izdelava novih spletnih strani
- Objava